

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**хранения ценностей в индивидуальном банковском сейфе**  
**для расчетов по сделкам с недвижимым имуществом**

г. Южно-Сахалинск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

КБ «Долинск» (ЗАО), именуемый в дальнейшем «Банк», в лице Начальника операционного офиса «Центральный» \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности и Устава Банка, с одной стороны и Продавец объекта недвижимости:

\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

и Покупатель объекта недвижимости:

\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

вместе именуемые в дальнейшем «Клиенты», с другой стороны, при совместном наименовании – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

- 1.1. Банк предоставляет Клиентам во временное пользование индивидуальный(ые) банковский(ие) сейф(ы) (далее – «Сейф»), находящийся(ся) в круглосуточно охраняемом хранилище ценностей Клиентов Банка, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 119-а, сроком с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., а Клиенты оплачивают услуги Банка.
- 1.2. Сейф предоставляется Клиентам для хранения в нем денежных средств, предназначенных для осуществления расчетов между ними по Договору купли-продажи следующего объекта недвижимости:

\_\_\_\_\_ (указывается наименование, характеристики (и кадастровый номер – для земельного участка) недвижимости согласно Свидетельства о государственной регистрации квартиры, дома, дачи, земельного участка и пр.), далее по тексту «Договор купли-продажи».

По условиям настоящего Договора Банк обеспечивает Клиентам возможность помещения денежных средств в Сейф и изъятия их из Сейфа вне чьего-либо контроля, в том числе со стороны Банка, а также без объявления количества и валюты закладываемых денежных средств, в связи с чем Банк не несёт ответственности за сохранность содержимого Сейфа, но обеспечивает допуск Клиентов к Сейфу только в соответствии с условиями настоящего Договора.

- 1.3. Сейф предоставляется Клиентам с момента поступления платы за пользование и суммы покрытия в кассу Банка в соответствии с «Тарифами Банка».
- 1.4. Предоставляемые в пользование сейфы, имеют следующие размеры, комплектацию и особенности:

Тип сейфа	Размер сейфа, см (глубина x ширина x высота)	Производитель замков сейфа	Количество предоставляемых сейфов каждого типа (цифрами и прописью)
Тип 1	9,5 x 30 x 37,5	Двухключевой замок Фирмы "Sargent & Greenleaf" (USA)	_____(_____)
Тип 2	12,5 x 30 x 37,5		_____(_____)
Тип 3	25,5 x 30 x 37,5		_____(_____)

Особенности запираания сейфов следующие:

- левая ключевая скважина каждого сейфа – клиентская, правая – банковская;

- ключ от левой ключевой скважины (в дальнейшем «Ключ клиента») изготовлен в двух экземплярах и имеет свой номер и бирку, ключ от правой ключевой скважины (в дальнейшем – «Мастер-ключ») блокирует все замки Сейфов депозитария Банка.

Открытие Сейфа осуществляется только при одновременном использовании двух ключей.

- 1.5. Общая стоимость услуг по настоящему Договору, рассчитанная по действующим Тарифам с учетом количества Сейфов (п.1.4.) и срока (п.1.1.), установлена в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей, в том числе НДС.

Плата за услуги вносится Покупателем, а сумма покрытия – Продавцом в день подписания настоящего Договора, а при продлении Договора - в день подписания Сторонами дополнительного соглашения о его продлении.

- 1.6. При приемке Сейфа(ов) в пользование Клиентам передается Ключ Клиента от каждого Сейфа (если их несколько), при этом подписывается «Акт приемки сейфа(ов)». Дубликаты Ключей Клиента хранятся в основном хранилище ценностей Банка на случай принудительного вскрытия Сейфа(ов) на условиях настоящего Договора. Клиенты самостоятельно устанавливают, кто из них получает и хранит Ключ Клиента от Сейфа, а также в каком порядке ключ от Сейфа передается от одного Клиента к другому.
- 1.7. В части предоставления услуг по данному Договору в отношениях Банка и Клиента действуют положения **«Правил пользования индивидуальными банковскими сейфами»** (далее – Правила) Банка, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1). Подписание Клиентами Договора является его согласием со всеми условиями, изложенными в Правилах.
- 1.8. Правила и Тарифы вывешены для ознакомления на информационных стендах Банка, а также могут быть предоставлены Клиенту по его просьбе уполномоченным сотрудником Банка.

## 2. Права и обязанности сторон.

### **Банк обязуется:**

- 2.1. Предоставить Клиентам во временное пользование индивидуальный банковский сейф в исправном состоянии, находящийся в хранилище ценностей Клиентов Банка по указанному в п.1.1. адресу, и передать ключи от него в день внесения платы за пользование сейфом и суммы покрытия, размер которых установлен Тарифами Банка.
- 2.2. Обеспечивать Клиентам доступ к Сейфу, возможность помещения предмета хранения в Сейф и изъятия его оттуда вне чье-либо контроля, в том числе со стороны Банка, на условиях, устанавливаемых настоящим Договором и Правилами в операционное время Банка.
- 2.3. Обеспечивать сохранность помещенных Клиентами ценностей в сейф при условии соблюдения Клиентами Правил.
- 2.4. Если иное не предусмотрено настоящим Договором, в день окончания срока предоставления Сейфа Клиенту в случае, если Клиенты отказываются от продления этого срока или возвращает Сейф досрочно, обеспечить возврат Клиентам суммы покрытия в наличной форме.
- 2.5. В случае повреждения или утраты работоспособности Сейфа и/или его (их) комплектующих не по вине Клиента обеспечить за свой счет ремонт или замену на аналогичный(ые) в разумные сроки.
- 2.6. Не разглашать третьим лицам информацию о Клиентах и условиях настоящего Договора, за исключением случаев, прямо установленных действующим законодательством РФ.
- 2.7. Обеспечить доступ к Сейфу доверенных лиц Клиентов при условии соблюдения требований законодательства РФ, настоящего Договора, Правил для подтверждения полномочий представителя Клиента.

### **Клиенты обязуются:**

- 2.8. Не хранить в Сейфе ценности и предметы (вещества), запрещенные к хранению или ограниченные в обращении действующим законодательством РФ (оружие, боеприпасы к нему, наркотические вещества, радиоактивные вещества и т.п.), предметы, в отношении которых наложен арест или находящихся в розыске, взрывоопасные, пожароопасные, легковоспламеняющиеся вещества, которые могут принести вред сотрудникам, помещениям, охранным системам Банка и ценностям других Клиентов
- 2.9. Произвести оплату за весь срок пользования Сейфом и внести сумму покрытия в обеспечение обязательства перед Банком по возврату в исправном состоянии Сейфа и Ключа в момент передачи Сейфа Банку на условиях настоящего Договора, размер которых установлен Тарифами Банка путем внесения наличных денежных средств в кассу Банка. Все платежи осуществляются в российских рублях, а в случае если Тарифы установлены в иностранной валюте - то по курсу Банка России на день оплаты.
- 2.10. До истечения последнего рабочего дня пользования Сейфом обеспечить изъятие предметов хранения, сдать Сейф и пластиковую(ые) кассету(ы) (если использовалась) в исправном состоянии и передать Ключ(и) ответственному сотруднику Банка по «Акту приемки сейфа(ов)» либо продлить срок Договора в установленном порядке.
- 2.11. В случае невозможности освобождения Сейфа(ов) по наступлению срока информировать Банк об этом в письменной форме заблаговременно при явке в Банк либо по факсу или иным доступным способом.
- 2.12. Обращаться с Сейфом, замком и Ключом, кассетой (если используется) бережно, не допуская их повреждений.
- 2.13. В случае утраты или повреждения Ключа(ей) незамедлительно информировать об этом Банк в письменной форме при явке в Банк либо по факсу или иным доступным способом.

**Банк вправе:**

- 2.14. В случае нарушения Клиентами условий настоящего Договора и/или Правил расторгнуть его в установленном действующим законодательством РФ порядке.
- 2.15. В целях соблюдения безопасности и обеспечения сохранности содержимого Сейфов, находящихся в хранилище ценностей Клиентов Банка, перед посещением Клиентов хранилища ценностей проверить последних **с использованием специальных технических средств** на предмет наличия оружия, боеприпасов и/или других предметов, запрещенных Правилами к хранению в Сейфах.
- 2.16. Вскрыть Сейф в отсутствие Клиентов в случае нарушения Клиентами Правил, по требованию компетентных органов в установленных законодательством случаях и в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, т.е. обстоятельств существенно затрудняющих или делающих невозможным предоставление Клиентам услуг по настоящему Договору. Для вскрытия Сейфа(ов) назначается комиссия в количестве не менее 3 (Трех) человек и после процедуры вскрытия оформляется за подписью членов комиссии «Акт вскрытия Сейфа(ов)» с описью вложенных предметов. При обнаружении предметов, указанных в п.2.8. Договора, такие предметы уничтожаются или Банк распоряжается с ними иным образом - в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и с соблюдением необходимых мер безопасности.
- 2.17. Не принимать к хранению ценности, в случае если пластиковая кассета не опечатана в установленном Правилами порядке или ценности не упакованы в специальные одноразовые пакеты, исключающие их вскрытие без явных признаков такового.
- 2.18. Изменять в одностороннем порядке Тарифы за услуги по настоящему Договору с немедленным их введением. Информация о Тарифах, действующих после их изменения, вывешивается на информационных стендах Банка. По заключенным Договорам новые Тарифы в части платы за предоставление Сейфа во временное пользование вступают в силу с момента пролонгации Договора (если таковая будет

иметь место), по вновь заключаемым – в момент подписания сторонами в полном объеме.

- 2.19. При неявке Клиентов, или Продавца объекта недвижимости с документами для единоличного допуска к Сейфу, удовлетворяющими условиям настоящего Договора, или Покупателя объекта недвижимости по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с момента наступления срока, установленного п.1.1. настоящего Договора или Дополнительными соглашениями к нему, самостоятельно осуществить вскрытие Сейфа. Для вскрытия Сейфа(ов) назначается комиссия в количестве не менее 3 (Трех) человек и после процедуры вскрытия оформляется за подписью членов комиссии «Акт вскрытия Сейфа(ов)» с описью вложенных предметов, а также Банк обращает взыскание на сумму покрытия для возмещения задолженности Клиентов перед Банком. После вскрытия Сейфа, Банк вправе распорядится его содержимым аналогично п 2.16. или принять его на ответственное хранение на срок не более 3 (Трех) лет. Возврат ценностей, принятых Банком на ответственное хранение, осуществляется только обоим Клиентам (их представителям) при их совместной явке в Банк с оформлением «Акта приема-передачи содержимого сейфа» и после уплаты всей задолженности перед Банком согласно п.3.4. Договора.

#### **Клиенты вправе:**

- 2.20. Использовать предоставленный Банком в пользование Сейф только в соответствии с установленными Правилами на условиях настоящего Договора и действующего законодательства РФ.
- 2.21. Доверить свои права по настоящему Договору другим лицам. Полномочия доверенных лиц Клиента на вскрытие Сейфа подтверждаются доверенностью, удостоверенной нотариально. Общая доверенность на распоряжение имуществом Клиента Банком не принимается, если в ней прямо не оговорена передача прав Клиента, вытекающих из настоящего Договора.
- 2.22. Расторгнуть Договор досрочно на основании совместного заявления, при этом плата за пользование Сейфом за оставшийся срок Банком не возвращается.

### **3. Особые условия доступа Клиентов к Сейфу.**

- 3.1. К Сейфу допускаются все Клиенты одновременно.
- 3.2. Допуск Продавца объекта недвижимости к Сейфу в отсутствие Покупателя объекта недвижимости производится в течение срока, указанного в п.1.1. настоящего Договора, при предъявлении следующих документов:
- копия Договора купли – продажи с отметкой о регистрации, с предоставлением подлинника указанного договора, зарегистрированного в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, на обозрение уполномоченного сотрудника Коммерческого банка «Долинск» (закрытое акционерное общество);
  - нотариально заверенная копия Свидетельства о государственной регистрации права собственности, либо Выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выданные Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Сахалинской области, в которых собственником квартиры значится Покупатель объекта недвижимости

---

*(указывается ФИО в случае множественности лиц на стороне Покупателя в Договоре купли-продажи).*

При этом Банк проверяет по формальным признакам соответствие сведений, указанных в настоящем Договоре о Продавце и Покупателе, сведениям, изложенным в представленном документе (фамилия, имя, отчество, наименование объекта

недвижимости), а также внешние признаки надлежащего оформления Договора купли-продажи и наличие Ключа от Сейфа.

- 3.3. Допуск Покупателя объекта недвижимости к Сейфу в отсутствие Продавца объекта недвижимости производится не ранее, чем на следующий рабочий день после окончания срока аренды и до истечения срока, указанного в. 2.19 настоящего Договора, при условии, что допуск к Сейфу Продавца объекта недвижимости в отсутствие Покупателя объекта недвижимости не производился. В этом случае сумма покрытия после взаиморасчетов с Банком выдается Покупателю объекта недвижимости.
- 3.4. После допуска к Сейфу Продавца объекта недвижимости в отсутствие Покупателя объекта недвижимости все условия настоящего Договора считаются выполненными, а настоящий Договор прекратившим действие. В этом случае сумма покрытия выдается Продавцу объекта недвижимости, а плата за пользование Сейфом за оставшийся срок Банком не возвращается.

#### **4. Ответственность сторон.**

- 4.1. Банк обязуется принимать все предусмотренные обычаями делового оборота и существом обязательства меры, направленные на сохранность ценностей, помещенных Клиентами в Сейф, при этом Банк не несет ответственности в случаях утраты или повреждения содержимого Сейфа, когда замок Сейфа был исправен и заперт, и отсутствуют признаки:
- проникновения посторонних лиц в хранилище ценностей Клиентов Банка;
  - вскрытия Сейфа, и/или нарушения целостности, пломбы кассеты либо упаковки одноразового пакета с ценностями.
- 4.2. Банк также освобождается от ответственности за сохранность содержимого Сейфа:
- а) при наступления форс-мажорных и иных обстоятельств, не зависящих от Банка;
  - б) в случае изъятия содержимого Сейфа компетентными органами в установленном законодательством РФ порядке.
  - в) в случае хранения Клиентом в сейфе предметов, требующих специальных условий хранения при утрате ими товарного вида или их порчи в связи с этим.
- 4.3. Клиенты несут имущественную ответственность в виде полного возмещения убытков, нанесенных Банку, другим его клиентам, заключившим аналогичный Договор, в связи с повреждением Сейфа(ов), утратой или порчей Ключа(ей), а также в результате воздействия предметов, веществ и других вложений, помещенных Клиентом на хранение в нарушение Правил. Размер возмещения убытков определяется в установленном законодательством РФ порядке. В данном случае под убытками подразумеваются расходы Банка по устранению ущерба, причиненного как Банку, так и третьим лицам.
- 4.4. В случае несвоевременного возврата Клиентами ключей и передачи Банку в работоспособном состоянии Сейфа(ов) и/или кассеты (если использовалась) сверх установленного настоящим Договором и Дополнительными соглашениями к нему срока, Клиенты выплачивают Банку плату за первые 30 (Тридцать) дней просрочки - в размере установленной платы за услуги Банка по предоставлению Сейфа(ов), за последующий период – в повышенном размере – в соответствии с Тарифами.

#### **5. Срок действия договора.**

- 5.1. Настоящий Договор вступает в силу и действует до момента исполнения сторонами всех своих обязательств по нему.
- 5.2. Пролонгация Договора возможна на условиях, действующих в Банке для данной услуги на момент пролонгации.
- 5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору (в том числе пролонгация срока предоставления сейфа в пользование) производятся по соглашению Сторон в письменной форме путем составления Дополнительных соглашений.

**6. Заключительные положения.**

- 6.1. Все споры по данному договору разрешаются путем переговоров. Разногласия, по которым стороны не достигнут договоренности, подлежат рассмотрению в судебных органах по месту нахождения Банка.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**Адреса, реквизиты и подписи сторон.**

**Банк:** КБ «Долинск» (ЗАО), 693007, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 119-а ИНН 6500001204, БИК 046401727, корсчет 30101810300000000727 в ГРКЦ г. Южно-Сахалинска ГУ Банка России по Сахалинской области.  
Тел./факс (4242) 49-40-10, e-mail: office@bankdolinsk.ru.

**Продавец объекта недвижимости:** \_\_\_\_\_  
(домашний адрес)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

**Покупатель объекта недвижимости:** \_\_\_\_\_  
(домашний адрес)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

**Продавец объекта недвижимости**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**Банк**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**М.П.**

**Покупатель объекта недвижимости**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

С «Правилами пользования индивидуальными банковскими сейфами» ознакомлены, обязуемся соблюдать их и ознакомить с ними всех доверенных лиц, которым нами будет предоставлено право доступа к сейфу в установленном порядке.

Подпись Продавца объекта недвижимости: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Подпись Покупателя объекта недвижимости:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/